



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

Descrição: Contratação de empresa par fornecimento de alimentação, tipo lanche/café da manhã, destinado aos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Vera Cruz do Oeste no perímetro urbano do Município de Cascavel/PR.

Natureza: Os serviços contemplados neste Termo de Referência possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado como de natureza comum.

Prazo: O prazo de vigência será de 01(um) ano de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

Possibilidade de Prorrogação: Com possibilidade de prorrogação de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

Quantidade: A quantidade estimada é a disposta no quadro a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QDE.
01	Fornecimento de lanche/café da manhã servido no estabelecimento, composto por no mínimo: 01(um) salgado frito ou assado ou pão de queijo ou misto quente; e 01 (um) copo de café simples ou com leite de no mínimo 180ml ou achocolatado ou suco natural de no mínimo 200ml e 01(uma) água mineral.	Unid.	1.500

2 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando que a Secretaria Municipal de Saúde conta com vários motoristas, os quais transportam pacientes para tratamento de saúde de alta complexidade, realização de exames, tratamento oncológico, entre outros, no município de Cascavel.

Considerando que os motoristas da saúde realizam viagens/deslocamentos para o município de Cascavel frequentemente nas primeiras horas da manhã, para transporte de pacientes, sendo essas viagens em dias úteis e/ou não úteis, fora do horário comercial, não havendo possibilidade de fornecimento do mesmo no município de origem.

Considerando que ao oferecer uma alimentação adequada e de qualidade aos motoristas durante suas viagens a cidade de Cascavel, além de contribuir para a manutenção da saúde, promove conforto e otimiza o tempo.

Diante do exposto, justifica-se a contratação, a qual irá suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de Vera Cruz do Oeste.

3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução escolhida é a Contratação de empresa para fornecimento de alimentação, tipo lanche café da manhã, destinado aos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Vera Cruz do Oeste no perímetro urbano do Município de Cascavel/PR.



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

Os serviços deverão ser fornecidos por empresa idônea, evitando atraso na prestação dos serviços e garantindo a qualidade dos mesmos.

Um dos objetivos da contratada será prestar os serviços dentro dos padrões de qualidade, atendendo as especificações que serão estipuladas neste Termo de Referência.

O Contratante designará o fiscal, o qual acompanhará a prestação dos serviços prestados.

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Disponibilidade do objeto e local da entrega:

A contratada deverá iniciar os serviços de fornecimento imediatamente após a assinatura da ata de registro de preços e/ou contrato, mediante a autorização de fornecimento.

O atendimento/fornecimento deverá ser realizado diariamente a partir das 06:00 (seis) horas da manhã, em dias úteis e não úteis.

Os serviços/café da manhã deverão ser prestados/servidos no estabelecimento, situado no perímetro urbano do município de Cascavel, diariamente, a partir da 06:00(seis) horas da manhã, tendo em vista que os motoristas da saúde levam pacientes para atendimento especializado e exames nos seguintes locais: Cisop, HU, Ceonc, Unioeste, Hosp. São Lucas, Policlínica, Clínicas de Oftalmologia, entre outros.

Na ocorrência de viagens de emergência aos finais de semana e feriados, a contratada deverá prestar/servir serviço/café da manhã no mesmo horário.

Os serviços/café da manhã serão solicitados parceladamente, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, no período de vigência da ata de registro de preços e/ou contrato, ficando a contratada obrigada a proceder o fornecimento independentemente da quantidade solicitada, ou seja, não poderá exigir quantidade mínima para realizar o fornecimento.

Fornecer os serviços/café da manhã atendendo as especificações constantes neste Termo de Referência, bem como as normas regulamentadoras.

Comunicar o contratante quando do fornecimento para que a Comissão de Recebimento de Bens e Serviços e/ou servidor designado possa realizar o recebimento do(s) mesmo(s), visando o cumprimento do objeto do presente termo de referência.

Executar o contrato sem transferência de responsabilidade ou subcontratações.

No preço ofertado, deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, inclusive, seguros, impostos, tributos, taxas e outras despesas que incidam ou venham incidir na prestação dos serviços/fornecimento.

Vigência:

O prazo de vigência será de 01(um) ano, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

Padrão mínimo de qualidade e garantia:

Os serviços/café da manhã deverão ser fornecidos no estabelecimento, atendendo todos os padrões e as normas exigidas pelos órgãos competentes pertinentes ao ramo da atividade.

5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de execução:

A contratada deverá iniciar os serviços de fornecimento imediatamente após a assinatura da ata de registro de preços e/ou contrato, mediante a autorização de fornecimento.

O atendimento/fornecimento deverá ser realizado diariamente a partir das 06:00 (seis) horas da manhã, em dias úteis e não úteis.



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

A contratada deverá responsabilizar-se por todos os custos diretos e indiretos, transporte/frete, seguros, impostos, taxas e outras despesas.

O(s) serviço(s)/ itens que não estiver(em) estritamente de acordo com as especificações será rejeitado no ato da entrega, e deverá ser substituído imediatamente, sob pena de aplicações das penalidades e sanções previstas na legislação.

Os serviços uma vez solicitados, deverão ser prestados/fornecidos pela contratada, de acordo com as especificações constantes neste Termo de Referência.

A contratada ficará obrigada a refazer, às suas expensas, o serviço, caso vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

Independentemente da aceitação, a contratada garantirá a qualidade dos serviços prestados, obrigando-se a refazer aquele que não estiver de acordo com as especificações.

Dos deveres/obrigações da contratada:

Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/21, são deveres da CONTRATADA:

Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, em observância às normas legais e regulamentares e, inclusive, às recomendações aceitas pelas boas técnicas/práticas.

Zelar pelo padrão de qualidade dos itens oferecidos, bem como pela higiene do local.

Manter, durante a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação.

Respeitar rigorosamente a legislação concernente ao meio ambiente, no âmbito Federal, Estadual e Municipal, vigente no período da execução por si, seus prepostos ou terceiros utilizados pela CONTRATADA na prestação dos serviços.

Comunicar à Secretaria de Saúde, quaisquer motivos que impossibilitam o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

Providenciar imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE, referentes às condições firmadas no Termo de Referência/proposta.

Certificar-se preliminarmente de todas as condições exigidas neste Termo de Referência, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.

Responsabilizar-se por todas as despesas diretas e indiretas, seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

Comunicar, imediatamente e por escrito, a Secretaria Municipal de Saúde, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias, bem como, qualquer fato que possa implicar no atraso da prestação ou anormalidade que venha interferir nos mesmos.

Garantir a qualidade dos serviços prestados, atendendo as especificações constantes neste termo de referência.

Atender com prontidão as reclamações por parte do contratante.

Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca do fornecimento a ser contratado, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas.

Dos deveres/obrigações da contratante:

Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/21, são deveres do CONTRATANTE:



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações e deveres da CONTRATADA, por meio de servidor designado da Secretaria de Saúde.

Verificar, minuciosamente, no prazo fixado a conformidade dos serviços recebidos com as especificações constantes neste Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento.

Efetuar o pagamento nas condições, preços e prazos pactuados neste Termo de Referência, desde que os serviços prestados estejam de acordo com o solicitado e a respectiva Nota Fiscal devidamente atestada.

Proporcionar todas as facilidades que lhe couber, para que os serviços sejam executados na forma estabelecida neste Termo de Referência.

Notificar, por escrito, a CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços.

Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela contratada relacionados com o objeto pactuado.

Aplicar, se for o caso, as infrações e sanções administrativas constantes na Lei nº 14.133/2021.

Comunicar, por escrito, à contratada qualquer irregularidade verificada na prestação dos serviços, solicitando que refaçam os serviços que não estejam de acordo com as especificações deste Termo de Referência.

Fornecer a qualquer tempo, mediante solicitação escrita da contratada, informações adicionais, dirimir as dúvidas e orientar em todos os casos omissos.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Das condições de recebimento:

Os serviços deverão ser prestados na sede do estabelecimento da contratada, atendendo as normas e padrões de higiene.

O serviço será recebido pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços ou servidor designado, que realizará as conferências necessárias, para o cumprimento do objeto.

Das condições gerais:

A prestação do(s) serviço(s) deverá ocorrer na quantidade total solicitada na autorização de fornecimento.

A Secretaria Municipal de Saúde não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

A contratada assumirá integral responsabilidade pelos danos que causar ao contratante e a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto do presente termo, isentando o Município de Vera Cruz do Oeste de qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

O(s) serviço(s) deverá estar em conformidade com as normas vigentes. Na prestação do(s) serviço(s) será verificado a qualidade do(s) mesmo(s).

O(s) serviço(s) será recebido e conferido pela Comissão de Recebimento de Bens e/ou Serviços/servidor (a) designado (a). Caso o(s) serviço(s) não esteja de acordo, será rejeitado, obrigando-se a contratada a substituir o(s) mesmo(s), sem prejuízo para o contratante.

Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o efetuação, serão aplicadas à empresa contratada as sanções previstas na legislação vigente.



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

Nos preços ofertados deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, inclusive, seguro, impostos, taxas e outras despesas que incidam ou venham incidir na prestação dos serviços.

Da fiscalização:

Não obstante o fato de a contratada ser a única responsável pela prestação dos serviços, objeto deste Termo de Referência, a Secretaria Municipal de Saúde, através de seus servidores ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização à referida prestação dos serviços.

A fiscalização exercerá amplo e rigoroso controle particularmente em relação à qualidade de cada serviço, a fim de possibilitar a aplicação das infrações e sanções previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.

As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto do presente Termo de Referência, deverão ser registradas pela Administração, através de seus prepostos no Livro de Ocorrências, produzindo esses, registros de direito.

O acompanhamento e a fiscalização do contrato firmado com a CONTRATADA deverão estar em conformidade com o disposto no art. 117 da Lei nº 14.133/21.

O fiscal do contrato e/ou ata de registro de preços, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução dos serviços, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

Das infrações e penalidades:

Serão aplicadas de acordo com a Lei nº 14.133/21.

7 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Do pagamento:

O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE, em até 30 (trinta) dias após a liquidação da despesa, mediante a apresentação da NF-e, com o atesto do responsável pelo recebimento da mesma.

O contratante efetuará a retenção de tributos sobre o pagamento a ser realizado (quando obrigatório) conforme determina a legislação vigente.

O pagamento será única e exclusivamente realizado através de meio eletrônico, via boleto ou depósito bancário em conta corrente de titularidade da empresa e, preferencialmente, que a contratada indique conta no Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, conforme orientações do CONTRATANTE.

Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta será devolvida à CONTRATADA, e o pagamento ficará pendente até que ela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

Reajuste:

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados seguindo o regulamentado nos artigos de número 184 e Art. 184-A do Decreto municipal 7.033/2024.

No caso de prorrogação, os preços poderão ser reajustados seguindo o INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor.

8 – FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

Da modalidade:

Pregão Eletrônico.

Da forma:

Registro de Preços

Do critério de julgamento:

Menor preço por item.

Modo de Disputa:

Aberto e fechado.

Da habilitação:

A empresa participante deverá apresentar os documentos de habilitação descritos a seguir:

Habilitação jurídica:

Registro comercial, no caso de empresa individual;

Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país.

Habilitação fiscal, social e trabalhista:

Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

Inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Prova de regularidade perante a Fazenda federal e a relativa à Seguridade Social;

Prova de Regularidade relativa ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

Prova de Regularidade perante a Fazenda estadual;

Prova de Regularidade perante a Fazenda municipal, relativo ao domicílio ou sede da proponente;

Prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho.

Qualificação técnica:

A(s) proponente(s) deverá(ão), no ato da habilitação, apresentar os seguintes documentos:

Licença Sanitária em plena validade; e

Alvará de Funcionamento em plena validade.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QDE.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Fornecimento de lanche/café da manhã servido no estabelecimento, composto por	UNID.	1.500	R\$ 24,95	R\$ 37.425,00



Município de Vera Cruz do Oeste

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

no mínimo: 01(um) salgado frito ou assado ou pão de queijo ou misto quente; e 01 (um) copo de café simples ou com leite de no mínimo 180ml ou achocolatado ou suco natural de no mínimo 200ml e 01(uma) água mineral.				
---	--	--	--	--

O valor total máximo para a referida contratação fica estimado em **R\$ 37.425,00** (Trinta e sete mil quatrocentos e vinte e cinco reais).

A estimativa dos valores foi levantada através da cesta de preços do Sistema LF Soluções (https://app.sistemaslf.com.br/cesta_preços/cestas), conforme anexo I – mapa de apuração de preços. A metodologia utilizada para a estimativa foi a média aritmética.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ADMINISTRATIVO DA UNIDADE - ATENÇÃO BÁSICA			
AÇÃO	DESPESA	REDUZIDO	FONTES
2.007	33.90.39.00	283	303
2.007	33.90.39.00	283	494
2.007	33.90.39.00	283	2494

Vera Cruz do Oeste, 23 de fevereiro de 2026.

Inéia Apa. Forgiarini Fantinel
Chefe do Administrativo e Agendamento
Decreto n.º 7.176/2025
Matricula 65213